

OFFRE D'EMPLOI

Au cœur de QUIMPERLE Communauté, SCAËR commune de 5526 habitants et forte d'un territoire de 11.758 hectares, recherche :

MÉDIATEUR BIBLIOTHÈQUE ET NUMÉRIQUE ADJOINT(E) DU PATRIMOINE TEMPS NON COMPLET (17H30)

La médiathèque de Scaër, établissement de proximité, ouvert à tous, a pour vocation de favoriser l'accès au savoir et à l'information de tous en mettant à disposition des ressources documentaires variées (livres, documents multimédia).

VOS MISSIONS

Gestion des collections :

- Participer à la constitution, la mise en valeur des collections.
- Proposer à la médiathèque des ateliers autour du numérique de type Fablab (imprimante 3D)
- Organiser et valoriser l'espace jeux vidéo et de l'espace numérique
- Acquisitions et traitement (catalogage et indexation) des documents de la médiathèque et plus particulièrement des mangas.
- Mise en œuvre et conduite de projets d'actions culturelles numérique, participation aux actions culturelles transversales
- Réceptionner et contrôler des commandes
- Ranger des collections de la médiathèque.
- Accueillir, orienter, renseigner et conseiller les publics

Mettre en œuvre la médiation numérique et culturelle :

- Concevoir et animer des actions ou des ateliers autour du numérique tout en étant attentif à l'usage du numérique et de l'intelligence artificielle.
- Accompagner les publics dans la découverte et l'usage du numérique.
- Participer ponctuellement aux actions culturelles autour des jeux pour tous les publics (ludothèque).
- Favoriser et mettre en œuvre des passerelles entre la médiathèque et la Micro Folie.
- Assurer la mise en ligne sur le site Matilin du réseau des médiathèques les actions culturelles de l'Uni'Vert et sur les réseaux sociaux
- Assurer une veille sectorielle notamment sur l'usage du numérique et ses conséquences sur la santé.
- Accompagner et participer aux projets autour de la Bibliambule

VOUS DISPOSEZ

OFFRE D'EMPLOI

- D'une bonne connaissance des outils du numérique et de ses usages en fonction des publics.
- D'un intérêt pour la lecture
- D'un intérêt pour le numérique, les jeux vidéo et l'intelligence artificielle
- D'une bonne culture générale et particulièrement dans le domaine du numérique.
- De connaissance des méthodes de recherches documentaires et de classement des documents
- D'une maîtrise des outils de l'outil informatique (logiciels bureautiques, agenda électronique, mails, réseaux sociaux, Internet, logiciel métier de gestion d'une bibliothèque)
- De compétences dans la réalisation d'animation auprès de tout public

VOUS SAVEZ

- Rendre compte
- Être force de proposition et d'alerte
- Être à l'écoute des évolutions et vous former en conséquence

VOUS AVEZ

- Sens du contact, amabilité, qualité d'écoute et de dialogue, diplomatie
- Aptitude à accueillir tout type de public (enfants, adolescents, adultes)
- Aptitude relationnelle
- Calme et maîtrise de soi
- Discrétion et confidentialité
- Organisation, méthode et rigueur
- Réactivité, sérieux et efficacité
- Autonomie tout en sachant travailler en équipe
- Polyvalence
- Créativité
- Sens du service public
- Diplomatie

CONTRAINTES DE RECRUTEMENT

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle. Poste ouvert sur le cadre d'emplois des adjoints du patrimoine. Recrutement à temps non complet. Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime annuelle et CNAS selon les conditions en vigueur dans la collectivité. Participation employeur pour la prévoyance.

Pour postuler à cette offre d'emploi, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation avant **le 31 août 2024**, à l'adresse suivante :

Monsieur Le Maire
Mairie
2 place de la Libération
29390 SCAER